

Aneks nr 3/2019/2020

do STATUTU PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. JANA PAWŁA II W SOBIENIACH-JEZIORACH

Zatwierdzony uchwałą nr 13/2019/2020 Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół w Sobieniach-Jeziorach z dnia 19 maja 2020r. w sprawie zmian w statucie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Sobieniach-Jeziorach

§ 1

W statucie szkoły dokonuje się następujących zmian:

1. Dodaje się rozdział 8a SZCZEGÓLNE ROZWIĄZANIA W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA PRACY SZKOŁY – ZAPOBIEGANIA, PRZECIWDZIAŁANIA I ZWALCZANIA PANDEMII COVID-19 w następującym brzmieniu:

§ 73.1. W sytuacji zagrożenia, sytuacji kryzysowej, zwłaszcza w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem pandemii COVID-19 dyrektor szkoły odpowiada za organizację i realizację zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań.

2. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane będą |z wykorzystaniem:

- 1) platformy ZOOM;
- 2) materiałów dostępnych na stronach internetowych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych;
- 3) materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii;
- 4) platform edukacyjnych oraz innych materiałów wskazanych przez nauczyciela, w tym: podręczników, kart pracy, zeszytów oraz zeszytów ćwiczeń.

3. Komunikacja nauczyciel - uczeń lub nauczyciel - rodzic odbywa się:

- 1) za pośrednictwem dziennika elektronicznego Vulcan Uonet+ oraz strony internetowej szkoły;
- 2) dopuszcza się inne sposoby komunikacji, ustalone z nauczycielem.

4. Kształcenie na odległość powinno odbywać się zgodnie z obowiązującym planem lekcji.

5. Nauczyciele powinni realizować podstawę programową wg planów nauczania, z możliwością ich modyfikacji niezbędną do przyjętych metod i form pracy nauki na odległość.

6. Podczas planowania zajęć nauczyciele zobowiązani są do realizowania treści z podstawy programowej.

7. Planując jednostkę lekcyjną nauczyciele powinni uwzględnić przepisy BHP oraz potrzeby i ograniczenia psychofizyczne uczniów, w tym kształcenia specjalnego.

§ 74.1. Dyrektor szkoły w szczególności:

- 1) w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego w szkole bądź w przypadku gdy obszar, na którym ma siedzibę szkoła, został zaliczony do strefy „żółtej” lub „czerwonej”, po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, podejmuje decyzję o częściowym lub całkowitym zawieszeniu stacjonarnej pracy szkoły i przejściu na hybrydową lub zdalną formę nauczania;

- 2) w zależności od zagrożenia epidemicznego w szkole podejmuje decyzję o wprowadzeniu:

- a) mieszanej formy kształcenia (hybrydowej) – dającej możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych grupy, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć,

- b) kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych i wprowadzeniu w całość szkolenia na odległość;
- 3) przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania;
- 4) koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami i rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów, w tym dzieci i uczniów objętych kształceniem specjalnym, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczęszczających na zajęcia rewalidacyjne;
- 5) ustala, we współpracy z nauczycielami, tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas oraz na zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych, uwzględniając w szczególności:
- a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
 - c) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - e) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć;
- 6) ustala, we współpracy z nauczycielami, sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach;
- 7) ustala warunki i sposób przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny;
- 8) ustala sposób dokumentowania realizacji zadań szkoły w czasie pandemii COVID-19;
- 9) wskazuje, we współpracy z nauczycielami, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, w tym materiały w postaci elektronicznej, z których uczniowie lub rodzice mogą korzystać;
- 10) zapewnia każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje im informację o formie i terminach tych konsultacji;
- 11) ustala z nauczycielami potrzebę modyfikacji odpowiednio zestawu programów wychowania przedszkolnego i szkolnego zestawu programów nauczania;
- 12) odpowiada za organizację i koordynację posiedzeń Rady Pedagogicznej;
- 13) organizuje formy nauczania na odległość w przypadku:
- a) uczniów pozostających na kwarantannie,
 - b) uczniów przewlekle chorych na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem,
 - c) uczniów, którzy mają orzeczenie o indywidualnym nauczaniu z poradni psychologiczno-pedagogicznej i posiadają opinię lekarza o przeciwwskazaniach do bezpośrednich kontaktów z nauczycielami i rówieśnikami.

§ 75.1. Posiedzenia Rady Pedagogicznej mogą odbywać się stacjonarnie lub on-line poprzez platformę Zoom.

2. Podczas posiedzeń on-line Rada Pedagogiczna może głosować i zatwierdzać wszelkie uchwały niezbędne do prawidłowego przebiegu procesu edukacji.

3. Członkowie Rady Pedagogicznej głosują przez podniesienie ręki.

§ 76.1. Zatwierdzona działalność innowacyjna podczas nauczania hybrydowego i zdalnego może ulegać modyfikacji.

§ 77.1. Zatwierdzone plany pracy zespołów oddziałowych, przedmiotowych, zadaniowych i zespołu wychowawczego mogą ulegać modyfikacji w przypadku nauczania hybrydowego i zdalnego.

§ 78.1. Rola wychowawcy klasy jest kluczowa w monitorowaniu pracy całego zespołu klasowego.

2. Wychowawca zobowiązany jest do utrzymywania ścisłego kontaktu z nauczycielami uczącymi w jego klasie oraz rodzicami wychowanków i przekazywania informacji zwrotnych dyrektorowi szkoły.

§ 79.1. Pedagog szkolny prowadzi konsultacje dla uczniów i rodziców/opiekunów w terminie zgodnym z planem pracy za pośrednictwem platformy Zoom, e-dziennika lub innych ustalonych z rodzicem/opiekunem komunikatorów.

§ 80.1. Logopeda prowadzi zajęcia logopedyczne dla uczniów w terminie zgodnym z planem pracy za pośrednictwem platformy Zoom, e-dziennika lub innych ustalonych z rodzicem/opiekunem komunikatorów.

§ 81.1. Zasady oceniania w nauczaniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania z powodu czasowego ograniczenia funkcjonowania pracy szkoły – zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania pandemii COVID-19.

2. Zasady oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.

§ 82.1. Zasady oceniania w klasach IV-VIII podczas kształcenia na odległość znajdują się w aneksie do przedmiotowego systemu oceniania na czas nauczania zdalnego.

§ 83.1. Zasady oceniania w klasach I-III podczas nauczania na odległość znajdują się w aneksie do wczesnoszkolnego systemu oceniania na czas nauczania zdalnego.

§ 84.1. Uczeń loguje się do aplikacji w takim czasie, aby punktualnie mógł uczestniczyć w lekcji.

2. Uczeń ma obowiązek przygotować podręcznik, zeszyt ćwiczeń i zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały wskazane przez nauczyciela.

3. Uczniowie podczas lekcji zabierają głos jedynie wówczas, gdy zostaną poproszeni przez nauczyciela. Na początku wypowiedzi podają swoje imię.

4. W czasie lekcji głos zabiera w danym czasie tylko jedna osoba wyznaczona przez nauczyciela. Pozostali uczniowie słuchają wypowiedzi.

5. Uczeń ma obowiązek odesłania zadanych prac w terminie ustalonym przez nauczyciela danego przedmiotu.

6. W czasie lekcji on-line zabrania się wyłączania mikrofonów, głośników innych uczniów lub nauczyciela, komentowania wypowiedzi czy w jakikolwiek inny sposób zakłócania zajęć.

7. Podczas lekcji on-line wskazane jest, aby uczeń miał włączoną kamerę. Jeżeli warunki techniczne uniemożliwiają uczestnictwo ucznia przy włączonej kamerze, rodzic/ opiekun przekazuje wychowawcy informację o istniejących problemach przez dziennik elektroniczny.

8. Zabrania się zachowań typu: wykluczanie, wyśmiewanie, podszywanie się pod innych.

9. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować, robić print screenów ani upubliczniać.

10. Podczas zajęć online uczniowie mogą pisać tylko informacje bezpośrednio dotyczące lekcji. Nie mogą zamieszczać filmików, komentarzy, memów, itp.

11. Zakazuje się udostępniania indywidualnych haseł do lekcji on-line.

12. Uczeń, rodzic/opiekun powinien zadbać o to, by w pomieszczeniu, w którym się znajduje podczas lekcji on-line, panowała cisza (wyciszony telefon, wyłączony telewizor itp.).

13. Uczeń bierze udział w lekcji, siedząc przy biurku lub przy stole w taki sposób, aby uniknąć wad postawy.

14. W pomieszczeniu znajduje się tylko sam uczeń lub w towarzystwie rodzica/opiekuna, który zachowuje ciszę. Rodzic/opiekun służy pomocą w obsłudze komputera, ale nie podpowiada dziecku i nie wykonuje za niego zadań.

15. Kamera jest umieszczona w taki sposób, aby obejmowała tylko ucznia, a nie całe

wnętrze pomieszczenia.

§ 85.1. Szczegółowa organizacja pracy szkoły w czasie pandemii COVID-19 opisana jest w Procedurach postępowania w czasie epidemii COVID-19 w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Sobieniach-Jeziorach.